

**УТВЕРЖДАЮ**

Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1194600000495 в новой редакции  
**Исполняющий обязанности**  
**Митрополита Всероссийского**  
представлен приписке от  
записи от 11.01.2024 за ГРН 2244600003701

 ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ  
сведения о сертификате эл

Сертификат: 00C74780714676BB54FCA061200C719511  
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО  
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ  
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ  
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ  
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ  
Действителен: с 15.11.2022 по 08.02.2024


**УСТАВ**

**Местной религиозной организации**  
**Свято-Андрониковский**  
**мужской монастырь**  
**Истинно-Православной традиции**

**устав**  
**ПРИНЯТ**

общим собранием учредителей  
5 июня 2019 года

**изменения и дополнения внесены**  
**(Устав в новой редакции принят)**  
14 февраля 2022 года

**изменения и дополнения внесены**  
**(Устав в новой редакции принят)**  
**УТВЕРЖДЕН**

вр.и.о. Митрополита  
5 сентября 2023 года

**г. Курск**  
**2023 г.**

## І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Местная религиозная организация Свято-Андрониковский мужской монастырь Истинно-Православной традиции, именуемый далее в тексте Устава – Монастырь, объединяет в целях совместного распространения и исповедания истинно-православной веры совершеннолетних граждан.
2. Место нахождения Монастыря и органов управления Монастыря – Курская область, Золотухинский район.
3. Монастырь осуществляет свою деятельность в соответствии с каноническим правом Истинно-Православной Церкви и другими внутренними установлениями Истинно-Православной Церкви, решениями (распоряжениями) Настоятеля Монастыря, и в соответствии с настоящим Уставом.
4. В своей деятельности Монастырь соблюдает Конституцию Российской Федерации, Федеральные Законы Российской Федерации, и действующее законодательство Российской Федерации.
5. Монастырь является некоммерческой организацией в форме религиозной организации. Монастырь является юридическим лицом, может обладать на праве собственности, безвозмездного пользования или ином имущественном праве обособленным имуществом. Монастырь имеет печати, штампы, бланки со своим полным (официальным) наименованием. Монастырь может иметь банковские счета в банковских учреждениях (банках) и в иных кредитных организациях. Монастырь вправе от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, вправе нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.
6. Монастырь обладает также и всеми другими правами, предусмотренными действующим законодательством для юридических лиц.
7. Монастырь несет ответственность по своим обязательствам в пределах принадлежащего ему имущества. На движимое и недвижимое имущество богослужебного (культового) назначения не может быть обращено взыскание по претензиям кредиторов.
8. Монастырь находится под духовным руководством Настоятеля Монастыря, и в своей канонической, религиозной и церковно-административной деятельности ему подотчетен.
9. Монастырь не участвует в деятельности политических партий и политических движений, а также не оказывает им материальную, и иную помощь и поддержку.
10. Полное (официальное) наименование Монастыря: Местная религиозная организация Свято-Андрониковский мужской монастырь Истинно-Православной традиции. Полное наименование вероисповедания Монастыря: Истинно-Православная Христианская Вера. При осуществлении уставной деятельности Монастырь указывает своё полное наименование, предусмотренное настоящим Уставом.
11. Монастырь не входит в состав и/или в иерархическую структуру какой-либо централизованной религиозной организации (Церкви), и осуществляет свою деятельность автономно (самостоятельно). Монастырь поддерживает духовное единство и церковно-каноническую связь с отдельными общинами и иерархическими структурами (церквями, конфессиями, исповеданиями и т.д.), придерживающимися Истинно-Православного вероисповедания и Истинно-Православной богослужебной традиции.

## II. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ОСНОВНЫЕ ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

12. Целями Монастыря являются совместная реализация гражданами права на свободу исповедания и распространения истинно-православной веры.
13. Задачами Монастыря является достижение целей Монастыря.
14. Монастырь осуществляет следующие виды (формы) деятельности:
  - совершение богослужений, чинопоследований, таинств, обрядов, духовных бесед, проповедей, крестных ходов и иных религиозных церемоний;
  - богослужебная деятельность в храмах (церквях, соборах), часовнях (капеллах), в других культовых зданиях, сооружениях и помещениях, а также на земельных участках, на которых расположены такие здания и сооружения;
  - богослужебная деятельность в зданиях и сооружениях, не являющихся культовыми, принадлежащих Монастырю, принадлежащих на праве собственности организациям, созданным Монастырем, или предоставленных Монастырю на ином имущественном праве для осуществления уставной деятельности, а также на земельных участках, на которых расположены такие здания и сооружения, и на земельных участках (без зданий и сооружений), принадлежащих Монастырю, или организациям, созданным Монастырем, либо предоставленных Монастырю на ином имущественном праве для осуществления её уставной деятельности;
  - богослужебная деятельность в помещениях, принадлежащих Монастырю на праве собственности, или предоставленных Монастырю на ином имущественном праве для осуществления её уставной деятельности, а также на земельных участках, на которых расположены здания, имеющие соответствующие помещения — по согласованию с собственником здания, а административная деятельность Монастыря - без такого согласования;
  - богослужения, чинопоследования, таинства, обряды, духовные беседы, проповеди, крестные ходы и иные религиозные церемонии вне территории культовых зданий, сооружений и помещений, мест религиозного почитания и паломничества, а также вне мест, специально предоставленных для указанных целей - в установленном законом порядке;
  - богослужебная деятельность в местах паломничества, на кладбищах, в крематориях, в иных местах прощания с усопшими, и в жилых помещениях;
  - богослужения, чинопоследования, таинства, обряды, духовные беседы, проповеди, крестные ходы и иные религиозные церемонии в организациях здравоохранения (лечебно-профилактических, больничных, санаторных и иных учреждениях), в социальных учреждениях (детских домах, домах-интернатах для престарелых и инвалидов и иных учреждениях), в местах принудительного содержания граждан, а также осуществляет в указанных местах обучение религии - по просьбе находящихся в этих организациях (учреждениях, местах) граждан и по согласованию с администрацией соответствующих учреждений (организаций, мест);
  - распространение соответствующих вероисповеданию Монастыря религиозных знаний и убеждений непосредственно или через средства массовой информации;
  - благотворительная деятельность непосредственно или через некоммерческие благотворительные организации, в том числе учреждённые

- Монастырем;
  - религиозное обучение и воспитание, обучение религии;
  - организация паломничества;
  - производство, приобретение, распространение, реализация религиозной (в том числе, богослужебной) литературы, аудиовидеозаписей и иных предметов религиозного (культового) назначения.
15. Для осуществления видов деятельности, подлежащих лицензированию, Монастырь получает соответствующую лицензию в установленном порядке.
  16. Для осуществления своей деятельности Монастырь имеет право:
    - заключать от своего имени договора о сотрудничестве и совместной деятельности (товариществе) с религиозными, благотворительными, культурно-просветительными, образовательными, общественными и другими некоммерческими организациями;
    - производить, приобретать и распространять религиозную (в том числе, богослужебную) литературу, а также предметы религиозного (культового) назначения;
    - организовывать индивидуальные и групповые паломничества (поездки), в том числе в другие страны;
    - обучать религии детей в государственных и муниципальных образовательных учреждениях вне рамок образовательной программы (факультативно) в соответствии с законодательством Российской Федерации.
  17. Высшей церковной властью и авторитетом для Монастыря является Вселенский Собор Истинно-Православной Церкви.
  18. Монастырь вправе создавать (учреждать) религиозные, некоммерческие и коммерческие (предпринимательские) организации для достижения своих уставных целей и задач, в том числе благотворительные, культурно-просветительские, образовательные, издательские, социальные и иные учреждения (организации), как с правами отдельных юридических лиц, так и на правах канонических подразделений Монастыря без образования юридического лица.
  19. Монастырь вправе обращаться в органы местного самоуправления с предложениями по созданию и содержанию вероисповедальных (конфессиональных) кладбищ (участков кладбищ).
  20. Монастырь может обучать основам истинно-православной веры несовершеннолетних учащихся государственных и муниципальных образовательных организаций по заявлению родителей (законных представителей) в установленном законом порядке.

### **III. ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

21. В церковном (каноническом) плане Монастырь является частью Вселенского Истинного Православия. В гражданско-юридическом плане Монастырь является автономной (самостоятельной) и самоуправляемой религиозной организацией.
22. Монастырь, как юридическое лицо, создана учредителями (гражданами) в установленном законом порядке.
23. Устав Монастыря утверждается подписью Настоятеля Монастыря и печатью Монастыря.

24. Монастырь может прекратить свою деятельность по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации. Монастырь может быть реорганизован.
25. Во всех случаях прекращения деятельности Монастыря, правопреемник Монастыря соответствующим решением Настоятеля Монастыря, или определяется ликвидационной комиссией, либо в отсутствие решения Настоятеля Монастыря или ликвидационной комиссии определяется в соответствии с действующим законодательством.
26. В случае ликвидации Монастыря, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации создается ликвидационная комиссия, которая рассчитывается с кредиторами, взыскивает дебиторскую задолженность и составляет ликвидационный баланс. Имущество, предоставленное в пользование Монастырю во временное или бессрочное пользование государственной или иной организацией, а также физическими лицами, возвращается собственнику имущества. Денежные средства и имущество Монастыря, движимое и недвижимое имущество богослужебного назначения, на которое не может быть обращено взыскание кредиторов, после расчетов с кредиторами поступают в распоряжение правопреемника.
27. Документы по кадровому составу персонала (специалистов) Монастыря при прекращении деятельности Монастыря передаются на государственное хранение в установленном законом порядке.
28. Решение о прекращении деятельности Монастыря направляется в орган государственной регистрации для осуществления необходимых регистрационных действий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **IV. СТРУКТУРА, ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ, ПОРЯДОК ИХ ФОРМИРОВАНИЯ И КОМПЕТЕНЦИЯ**

29. Вся полнота церковно-канонической власти и административного управления в Монастыре принадлежит Настоятелю Монастыря, который осуществляет каноническую, административную, юридическую, богослужебную и иерархическую власть в Монастыре. Его права и обязанности, связанные с его саном и должностью, определяются Истинно-Православной традицией и традиционным церковным (каноническим) правом Православной Церкви.
30. Настоятель Монастыря является постоянно действующим руководящим органом Монастыря (единоличным исполнительным органом). Настоятель Монастыря является лицом, действующим от имени Монастыря без доверенности.
31. Настоятелем Монастыря становится лицо, назначенное указом Митрополии на момент внесения изменений и дополнений в Устав (Устав в новой редакции 2023 года). В дальнейшем Настоятель Монастыря занимает свою должность пожизненно. Настоятель Монастыря имеет право добровольно оставить свою должность без объяснения причин в любое время.
32. Клирики Монастыря, которыми являются священнослужители Монастыря в архиерейском, священническом и диаконском сане, назначаются на должность и увольняются от должности решениями Настоятеля Монастыря.
33. В случае смерти Настоятеля Монастыря, а также в случае объективной констатации полной (абсолютной) невозможности исполнения им своей должности по состоянию здоровья или иным причинам, следующий Настоятель Монастыря избирается открытым голосованием простым большинством голосов клириков Монастыря (в архиерейском,

священническом и диаконском сане) из числа клириков Монастыря. В список кандидатов для голосования включаются все клирики Монастыря, подтвердившие своё согласие на это. В таком же порядке избирается Настоятель Монастыря в случае добровольного оставления действующим Настоятелем Монастыря исполнения своей должности. Оставляющее свою должность лицо вправе представить клирикам Монастыря кандидатуру своего преемника, который получает право стать по избранию Настоятелем Монастыря, даже если он не имеет статуса клирика Монастыря, и обязательно включается список кандидатов для голосования. В голосовании вправе участвовать все лица, имеющие действующее на момент голосования подтверждение своего статуса клирика Монастыря. Голосование может проводиться по очной, очно-заочной и заочной процедуре, и результат голосования оформляется протоколом голосования (актом подсчёта голосов и бюллетеней).

34. Настоятель Монастыря при осуществлении своей деятельности:

- решает все канонические, богослужебные, пастырские, административные, финансовые и прочие вопросы, касающиеся деятельности Монастыря;
- несёт ответственность за обеспечение полноты церковной жизни Монастыря и сохранение в рамках Монастыря чистоты истинно-православной веры, христианской нравственности и благочестия;
- несёт ответственность за исправное, согласно с каноническими правилами и Истинно-Православной традицией, совершение богослужений, за церковную проповедь и за религиозно-нравственное воспитание участников Монастыря;
- несёт ответственность за добросовестное исполнение богослужебных, пастырских и административных обязанностей, связанных с его должностью;
- руководит клириками и церковнослужителями Монастыря;
- вносит изменения и дополнения в Устав Монастыря;
- издаёт в рамках своей компетенции распорядительные документы по всем вопросам деятельности Монастыря включая кадровые вопросы;
- даёт письменное согласие на сделки по распоряжению недвижимым имуществом Монастыря, включая сделки, направленные па его отчуждение, приобретение, передачу его в аренду, безвозмездное пользование, а также даёт письменное согласие на договоры займа и кредитные договоры;
- заботится о соответствии деятельности Монастыря действующему законодательству;
- заботится о соответствии церковной жизни Монастыря традиционному церковному (каноническому) праву Православной Церкви, Истинно-Православной традиции, а также настоящему Уставу;

35. В обязанности Настоятеля Монастыря входит:

- решение спорных богослужебных вопросов и общее наблюдение за исправным, соответствующим церковному уставу совершением богослужений в Монастыре;
- установление порядка безвозмездной работы в интересах Монастыря волонтеров (добровольцев);
- решение вопросов назначения, перемещения и увольнения клириков и церковнослужителей Монастыря;

- принятие и увольнение персонала (специалистов) Монастыря в установленном законом порядке, а также при необходимости утверждение штатного расписания Монастыря.
  - привлечение клириков, церковнослужителей, персонала (специалистов) Монастыря и мирян (участников Монастыря) к церковной ответственности;
  - выдача согласия (благословения) на строительство, ремонт, реставрацию и реконструкцию храмов (церквей, соборов), часовен (капелл), зданий и сооружений религиозного назначения, необходимых для деятельности Монастыря, совершение освящения храмов, часовен, зданий и сооружений Монастыря.
36. Настоятель Монастыря одобряет (согласовывает, утверждает) бюджет Монастыря, а также утверждает финансовые отчеты Монастыря.
37. Настоятель Монастыря выносит окончательное заключение по всем спорным вопросам, возникающим в связи с исполнением настоящего Устава.
38. В осуществление своей исполнительной власти Настоятель Монастыря:
- деятельно поддерживает единство иерархии, клира и мирян Истинно-Православной традиции в церковной жизни Монастыря;
  - заботится о поддержании в церковной жизни Монастыря традиций и обычаев Христианской Православной Кафолической Церкви Восточного исповедания, существовавшей в пределах Российской Империи, а также традиций и обычаев Единой Святой Православной Кафолической Апостольской Церкви, существующей с Апостольских времён;
  - осуществляет непосредственное начальственное наблюдение за всей деятельностью Монастыря;
  - обращается с пастырскими и учительными посланиями (проповедями) к пастве (участникам Монастыря);
  - подписывает документы Монастыря, представляет Монастырь в суде;
  - выдаёт за своей подписью доверенности любым лицам на право представления Монастыря по конкретным вопросам, в том числе и в суде.

## **V. ДЕНЕЖНЫЕ СРЕДСТВА И ИМУЩЕСТВО**

39. Финансовые (денежные) средства Монастыря образуются из:
- пожертвований, поступивших в связи с богослужебной деятельностью (совершением богослужений, чинопоследований, таинств, обрядов, духовных бесед, проповедей, крестных ходов, иных религиозных церемоний и т.д.);
  - пожертвований, поступивших в связи с распространением предметов религиозного назначения и религиозной литературы (в том числе книг, брошюр, газет, журналов, аудиовидеозаписей, информационных носителей и т.д.);
  - иных пожертвований (в том числе целевых) от любых юридических и физических лиц;
  - поступлений в связи с реализацией (в том числе и с передачей для собственных нужд) предметов религиозного назначения и религиозной литературы;
  - иных, не запрещённых действующим законодательством поступлений.

40. В целях выполнения уставных задач Монастырь может создавать, быть учредителем и участником иных юридических лиц в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
41. В собственности Монастыря могут находиться здания, строения, помещения, земельные участки, объекты жилого, нежилого, производственного, благотворительного, культурно-просветительного и иного назначения (в том числе являющиеся объектами культурного наследия), транспортные средства, предметы религиозного (культового) назначения, денежные средства и иное имущество, необходимое для обеспечения её деятельности.
42. Монастырь вправе основывать и содержать культовые здания и сооружения, иные места и объекты, специально предназначенные для богослужений, молитвенных и религиозных собраний, религиозного почитания и паломничества.
43. Монастырь имеет право обращаться к любым физическим и юридическим лицам за пожертвованиями и получать таковые.
44. Монастырь вправе обращаться в государственные органы за финансовой, материальной и иной помощью в осуществлении реставрации, содержания и охраны объектов культурного наследия, находящихся в собственности или в законном ведении Монастыря.
45. Монастырь вправе обращаться в государственные органы за финансовой, материальной и иной помощью в осуществлении благотворительной деятельности, в реализации общественно значимых социальных и культурно-просветительских программ и мероприятий.
46. Монастырь обладает правом собственности на движимое и недвижимое имущество, приобретенное или созданное за счет собственных средств, пожертвованное или переданное ей в собственность гражданами (в том числе и по завещаниям), государственными, общественными, частными, благотворительными, некоммерческими, религиозными организациями, государственными или муниципальными органами, либо приобретенное иными способами, не противоречащими законодательству Российской Федерации.
47. Монастырь владеет, пользуется и распоряжается на правах собственности принадлежащими ей денежными средствами и другим имуществом, включая культовые здания, сооружения и помещения, земельные участки и другое движимое и недвижимое имущество.
48. Монастырь использует имущество Монастыря для достижения уставных целей, в том числе, осуществляет за счёт имущества Монастыря оплату труда персонала (специалистов) Монастыря, осуществляет обязательные платежи, выплаты и сборы, а также использует имущество Монастыря на благотворительные цели,
49. Распорядителем денежных средств и имущества Монастыря является Настоятель Монастыря, обладающий правом первой подписи на финансовых документах.
50. В исключительные полномочия Настоятеля Монастыря по распоряжению имуществом Монастыря входит письменное согласие на сделки по распоряжению недвижимым имуществом Монастыря, включая сделки, направленные на его отчуждение, приобретение, передачу его в аренду, безвозмездное пользование, а также письменное согласие на договоры займа и кредитные договоры;
51. Монастырь на благотворительной (безвозмездной) основе может передавать

финансовые средства и материальные ценности любым физическим лицам, нуждающимся в помощи.

52. Монастырь в установленном порядке ведёт бухгалтерский учёт и предоставляет в установленном порядке отчётность.
53. При необходимости, учёт, хранение и выдачу денежных средств, пожертвований и других поступлений осуществляет казначей Монастыря, назначаемый Настоятелем Монастыря.
54. Бухгалтерскую отчётность и бухгалтерский учёт осуществляет главный бухгалтер Монастыря, который имеет право второй подписи на финансовых и банковских документах Монастыря. Обязанности бухгалтера возлагаются на соответствующее лицо решением (распоряжением) Настоятеля Монастыря.
55. Казначей Монастыря может одновременно являться и главным бухгалтером Монастыря. Должностные обязанности казначея и главного бухгалтера Монастыря могут исполняться Настоятелем Монастыря.
56. В случае полного прекращения деятельности Монастыря, если иное не предусмотрено решениями Настоятеля Монастыря, денежные средства и имущество Монастыря передаётся в распоряжение правопреемника. Монастырь для обеспечения своей деятельности может нанимать граждан по трудовому договору в качестве персонала (специалистов) или использовать безвозмездный труд добровольцев (волонтёров). На граждан, выполняющих работу по трудовому договору, распространяются общие положения трудового законодательства Российской Федерации.
57. Настоятель Монастыря, клирики и церковнослужители Монастыря не являются работниками Монастыря.
58. Персонал (специалисты) Монастыря обязаны соблюдать правила внутреннего распорядка, учитывающие особенности условий труда в религиозных организациях Истинно-Православной традиции.
59. Документы, относящиеся к клирикам, церковнослужителям и персоналу (специалистам) Монастыря, хранятся в Монастыре с учётом установленных законом требований к хранению, обработке и использованию персональных данных граждан.
60. Клирики, церковнослужители и персонал (специалисты) Монастыря в установленном порядке подлежат пенсионному и социальному обеспечению, социальному и медицинскому страхованию.

## **VI. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ**

61. Изменения и дополнения в Устав Монастыря вносятся в Устав Настоятелем Монастыря и регистрируются в установленном законом порядке.

Настоятель Монастыря

<b>5 сентября 2023 г.</b>	
<b>Документ подписан электронной подписью</b>	
Дата и время подписания:	2024-01-09 17:54:23
Сертификат:	178617887228247089460532865427334399612
Владелец:	УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО КУРСКОЙ ОБЛАСТИ
Казначейство России	
Действителен:	с 2022-12-28 по 2024-03-22